

16
Gerb. M. Vitkui
Susipažinti ir vykdyti

T1-199 m5 p

Klaipėdos miesto savivaldybės ir miesto sekretoriaus
20.....
Dokumentai



KLAIPĖDOS MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA

Klaipėdos miesto savivaldybės merui
Vytautui Grubliauskui

2020-07-27 Nr. TA 5-189
I Nr.

DĖL PAPILDOMOS MEDŽIAGOS

Prašome pridėti papildomą medžiagą prie Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos 2020 m. liepos 9 d. sprendimo Nr. T1-199 „Dėl ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo organizavimo modelių Klaipėdos miesto savivaldybės švietimo įstaigose aprašo patvirtinimo“ projekto.

PRIDEDAMA:

1. Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo organizavimo modelių Klaipėdos miesto savivaldybės švietimo įstaigose bei Atlyginimo už maitinimo paslaugą Klaipėdos miesto savivaldybės švietimo įstaigose, įgyvendinančiose ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas, nustatymo tvarkos aprašų pakeitimo darbo grupės posėdžio protokolas, 2 lapai.
2. Lietuvos ikimokyklinių ugdymo įstaigų vadovų asociacijos Klaipėdos skyriaus posėdžio protokolas, 2 lapai.
3. Lietuvos švietimo darbuotojų profesinės sąjungos Klaipėdos miesto susivienijimo raštas, 1 lapas.

Savivaldybės administracijos direktorius

Gintaras Neniškis

Vida Bubliauskienė, tel. (8 46) 39 61 45, el. p. vida.bubliauskiene@klaipeda.lt



**IKIMOKYKLINIO IR PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO ORGANIZAVIMO MODELIŲ
KLAIPĖDOS MIESTO SAVIVALDYBĖS ŠVIETIMO ĮSTAIGOSE BEI ATLYGINIMO UŽ
MAITINIMO PASLAUGĄ KLAIPĖDOS MIESTO SAVIVALDYBĖS ŠVIETIMO
ĮSTAIGOSE, ĮGYVENDINANČIOSE IKIMOKYKLINIO IR PRIEŠMOKYKLINIO
UGDYMO PROGRAMAS, NUSTATYMO TVARKOS APRAŠŲ PAKEITIMO
DARBO GRUPĖS POSĖDŽIO
PROTOKOLAS**

2020 m. liepos 23 d. Nr. *ADM-256*
Klaipėda

Posėdis įvyko 2020 m. liepos 2 dieną 14.00 val.

Posėdžio pirmininkė – Vida Bubliauskienė. Klaipėdos savivaldybės Švietimo skyriaus patarėja.

Posėdžio sekretorė – Aušra Milvydienė. Klaipėdos lopšelio-darželio „Bitutė“ direktorė.

Dalyvavo: Jolanta Ceplienė, Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Planavimo ir analizės skyriaus vedėja, darbo grupės narė, Violeta Valentinitė, Planavimo ir analizės skyriaus vyriausioji specialistė, darbo grupės narė, Stefanija Vancevičienė, Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Švietimo skyriaus vyriausioji specialistė, darbo grupės narė, Laima Juknienė, Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos Kultūros, švietimo ir sporto komiteto pirmininkė, darbo grupės narė, Asta Dirgėlienė, Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktoriaus pavaduotoja, Laima Prižgintienė, Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Švietimo skyriaus vedėja.

DARBOTVARKĖ. Dėl Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos sprendimo „Dėl ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo organizavimo modelių Klaipėdos miesto savivaldybės švietimo įstaigose aprašo patvirtinimo“ projekto svarstymo.

SVARSTYTA. Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos sprendimo „Dėl ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo organizavimo modelių Klaipėdos miesto savivaldybės švietimo įstaigose aprašo patvirtinimo“ projekto (toliau – tvarkos aprašo projektas) svarstymas.

V. Bubliauskienė supažindino su darbo grupės, kuri buvo sudaryta Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu, dėl Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo organizavimo modelių Klaipėdos miesto savivaldybės švietimo įstaigose bei Atlyginimo už maitinimo paslaugą Klaipėdos miesto savivaldybės švietimo įstaigose nustatymo tvarkos aprašų pakeitimo veikla. Pranešėja priminė, kad klausimas dėl ugdymo organizavimo modelių buvo svarstytas darbo grupės 2020-01-23 posėdyje, kuriame Armidai Baltrušaitienei, lopšelio-darželio „Dobiliukas“ direktorei, ir Giedrei Petrošienei, lopšelio-darželio „Aitvarėlis“ ikimokyklinio ugdymo mokytojai, miesto ikimokyklinio ugdymo mokytojų metodinės grupės pirmininkei, buvo pavesta pateikti grupių, jeigu jose dirbs 2 pedagogai, darbo grafikus. V. Bubliauskienė informavo, kad tvarkos aprašo projektą, kuris bus teikiamas tvirtinti Savivaldybės tarybai, pristatys L. Prižgintienė.

L. Prižgintienė pristatė parengtą tvarkos aprašo projektą, išvardino priežastis, dėl kurių tvarkos aprašas keičiamas: pasikeitę darbuotojų pareigybų pavadinimai ir kai kurios aprašo sąvokos, keičiami ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo mokytojų etatų normatyvai – tikslinga įvesti 2 ikimokyklinio/priešmokyklinio ugdymo mokytojų etatus grupėje. Pranešėja patikslino, kad 2 pedagogų etatai bus įvesti palaipsniui per 3 metus. L. Prižgintienė akcentavo, kad padidinti auklėtojų padėjėjų etatai nepasiteisino, nes nebuvo užtikrinamas reikalavimas, kad grupėje vienu metu dirbtų

du pedagoginiai darbuotojai. L. Prižgintienė detaliai paaiškino naujai įvedamą *budinčiosios grupės* sąvoką ir pristatė grupių veiklos modelius. Pateikti keturi grupių veiklos modeliai pagal grupės veiklos trukmę, grupės ugdomosios veiklos trukmę, darbuotojų skaičių ir ugdymo vietą: 4,5 val., 10,5 val., 12 val., 24 val. Buvusio 9 val. modelio atsisakyta, nes jis nebuvo taikomas.

L. Juknienė pritarė, kad 2 pedagogų etatai grupėje yra būtini tam, kad pagerintų darbuotojų darbo sąlygas ir būtų užtikrintas kokybiškesnis ugdymo procesas.

L. Prižgintienė, aptardama visus grupių veiklos modelius, atkreipė dėmesį į 12 val. modelį. Šis modelis gali būti taikomas, jeigu įstaigoje suformuojama ne mažesnė nei 15 vaikų grupė ir už papildomai teikiamą vaikų priežiūros paslaugą tėvai moka mokesį: kurio dydį yra nustatiusi Savivaldybės taryba. 24 val. modelis taikomas tik ypatingais atvejais, kurie išvardinti tvarkos aprašo projekto 20 punkte. Pranešėja aptarė neformaliojo švietimo programų (toliau – NVŠ) įgyvendinimą įstaigose ir neformaliojo švietimo mokytojų etatų skaičių.

J. Čeplienė patikslino informaciją dėl 2 pedagogų grupėse darbo grafikų sudarymo.

A. Dirgėlienė taip pat paprašė patikslinti, kaip būtų sudaromi darbo grafikai pedagogams, dirbantiems vienoje grupėje, kad šių etatų padidėjimas būtų naudingas vaikų ugdymui.

L. Prižgintienė pritarė, kad darbo grupės posėdyje buvo svarstyti trys įstaigų vadovų pateikti variantai, kaip būtų galima organizuoti grupės, kai joje dirbs 2 pedagogai, darbą. Pranešėjos nuomone, pati įstaiga gali pasirinkti jai tinkantį variantą, svarbu, kad etato įvedimas būtų orientuotas į vaiko ugdymą.

J. Čeplienė patikslino informaciją, ar svarstomame tvarkos aprašo projekte pasikeitė NVŠ programų skaičius ir neformaliojo švietimo mokytojų etatai.

S. Vancevičienė patikslino, kad maksimalus NVŠ programų skaičius priklauso nuo grupių įstaigoje skaičiaus, šios programos nėra privalomos, o šiuo metu programas įgyvendina 46 įstaigos.

V. Valentinaitė atkreipė dėmesį, kad lopšelyje-darželyje „Puriena“ yra įgyvendinamos 8 programos ir yra patvirtinti 4 etatai, todėl reikėtų pataisyti tvarkos aprašo projekto 25 punkto lentelę.

L. Juknienė paklausė, kokiose įstaigose nuo š. m. rugsėjo 1 d. bus įvesti 2 pedagogų etatai ir kaip bus organizuojama įstaigos veikla.

L. Prižgintienė paaiškino, kad 2020 m. atrinktos 8 įstaigos, turinčios nuo 8 iki 19 grupių, 2021 m. – 20 įstaigų, 2022 m. – 29 įstaigos. Pranešėja akcentavo, kad teikiamo sprendimo aprašo projekto 33 p. numatyta, kad vadovai, sudarydami grupėse dirbančių pedagoginių ir nepedagoginių darbuotojų darbo grafikus, turės vadovautis rekomendacijomis, kurias tvirtins Savivaldybės administracijos direktorius.

V. Valentinaitė pateikė lentelę su paskaičiuotomis lėšomis, reikalingomis etatų padidinimui.

V. Bubliauskienė pasiūlė L. Juknienėi dar kartą apsvarstyti spendimo projektą Lietuvos švietimo darbuotojų profesinės sąjungos Klaipėdos miesto susivienijimo posėdyje ne vėliau iki kol jis bus teikiamas svarstyti Savivaldybės tarybos komitetams. Pranešėja taip pat pasiūlė įrašyti tvarkos aprašo įsigaliojimo datą nuo 2020 m. rugsėjo 1 d. ir pritarti tvarkos aprašo projektui.

NUTARTA. Pritarti Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo organizavimo modelių Klaipėdos miesto savivaldybės švietimo įstaigose aprašo projektui.

Posėdžio pirmininkė

Posėdžio sekretore

Vida Bubliauskienė

Aušra Milvydienė

**LIETUVOS IKIMOKYKLINIŲ UGDYMO ĮSTAIGŲ VADOVŲ ASOCIACIJOS
KLAIPĖDOS SKYRIUS**

POSĖDŽIO PROTOKOLAS

2020 m. birželio 10 d. Nr. 1

Klaipėda

Posėdis įvyko 2020 m. birželio 3 dieną 14.30 val.

Posėdžio pirmininkė: Rima Rupšienė, Klaipėdos lopšelio-darželio „Vyturėlis“ direktorė.

Posėdžio sekretorė: Aušra Milvydienė, Klaipėdos lopšelio-darželio „Bitutė“ direktorė.

Dalyvavo: Klaipėdos lopšelio-darželio „Dobiliukas“ direktorė Armida Baltrušaitienė, lopšelio-darželio „Rūta“ direktorė Inga Petravičienė, lopšelio-darželio „Puriena“ direktorė Virginija Letukienė, lopšelio-darželio „Traukinukas“ direktorė Jolanta Kanišauskienė, lopšelio-darželio „Čiauškutė“ direktorė Jolita Skripstaitienė, Klaipėdos „Saulutės“ mokyklos-darželio direktorė Raimonda Pintverienė.

DARBOTVARKĖ:

1. Dėl Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos sprendimo „Dėl ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo organizavimo modelių Klaipėdos miesto savivaldybės švietimo įstaigose aprašo patvirtinimo“ projekto svarstymo.

2. Dėl rekomendacijų dėl pedagogų darbo organizavimo, įvedus 2 etatus grupėje.

3. Dėl Klaipėdos miesto ikimokyklinio ugdymo įstaigų ir mokyklų-darželių direktorių metodinio būrelio 2020 m. veiklos plano priemonių papildymo.

1. SVARSTYTA. Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos sprendimo „Dėl ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo organizavimo modelių Klaipėdos miesto savivaldybės švietimo įstaigose aprašo patvirtinimo“ projekto (toliau – aprašo projektas) svarstymas.

R. Rupšienė pristatydamą aprašo projektą teigė, kad projekte pateikti keturi grupių veiklos modeliai pagal grupės veiklos trukmę, grupės ugdomosios veiklos trukmę, darbuotojų skaičių ir ugdymo vietą: 4,5 val., 10,5 val., 12 val., 24 val. Jeigu įstaigoje suformuojama ne mažesnė nei 15 vaikų grupė gali būti taikomas 12 val. modelis, bet už papildomai teikiamą vaikų priežiūros paslaugą tėvai moka Savivaldybės tarybos nustatytą mokestį. 24 val. modelis taikomas pagal aprašo projekto 20 punkte išvardintas nuostatas. Darbo grupėje siūloma pakeisti darbuotojų pareigybių pavadinimus ir kai kurias aprašo sąvokas. Taip pat būtų keičiami ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo mokytojų etatų normatyvai – įvesti 2 ikimokyklinio/priešmokyklinio ugdymo mokytojų etatai grupėje. 2 pedagogų etatai būtų įvesti per 3 metus.

V. Letukienė paklausė, kokiose įstaigose planuojama nuo š. m. rugsėjo 1 d. įvesti 2 pedagogų etatus ir kaip bus organizuojama įstaigos veikla.

R. Rupšienė paaiškino, kad tai dar nėra nuspręsta, bet šis klausimas nagrinėjamas darbo grupėje ir pasiūlė pritarti aprašo projektui.

NUTARTA. Pritarti Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo organizavimo modelių Klaipėdos miesto savivaldybės švietimo įstaigose aprašo projektui.

2. SVARSTYTA. Rekomendacijų dėl pedagogų darbo organizavimo, įvedus 2 etatus grupėje, svarstymas.

A. Baltrušaitienė pateikė tris variantus, kaip būtų galima organizuoti grupės, kai joje dirbs 2 pedagogai, darbą ir atkreipė dėmesį, kad aprašo projekte numatyta, kad vadovai, sudarydami grupę dirbančių pedagoginių ir nepedagoginių darbuotojų darbo grafikus, turės vadovautis

rekomendacijomis, kurias tvirtins Savivaldybės administracijos direktorius. Taip pat pažymėjo, kad šie variantai buvo pateikti darbo grupei.

J. Skripstaitienė atkreipė dėmesį, kad darbo grafikai pedagogams, dirbantiems vienoje grupėje, turėtų būtų sudaromi taip, kad šių etatų padidėjimas įtakotų vaikų ugdymo kokybę

R. Pintverienė pasiūlė pritarti rekomendacijoms dėl pedagogų darbo organizavimo, įvedus 2 etatus grupėje.

NUTARTA. Pritarti rekomendacijoms dėl pedagogų darbo organizavimo, įvedus 2 etatus grupėje.

3. SVARSTYTA. Klaipėdos miesto ikimokyklinio ugdymo įstaigų ir mokyklų-darželių direktorių metodinio būrelio 2020 m. veiklos plano priemonių papildymo.

I. Petravičienė pristatė Klaipėdos miesto ikimokyklinio ugdymo įstaigų ir mokyklų-darželių direktorių metodinio būrelio 2020 m. veiklos plano prioritетines kryptis, metinius veiklos tikslus, uždavinius ir priemones ir atkreipė dėmesį, kad diskusija dėl atliktų mikroklimato tyrimų mokyklose, jų rezultatų ir numatomų gerinimo priemonių turėtų įvykti rugsėjo mėnesį, kviečiant kartu dalyvauti ir bendrojo ugdymo mokyklų vadovus. Taip pat pasiūlė diskusijos metu aptarti, kaip vadovams sekasi įgyvendinti 2020 metų veiklos užduotis.

NUTARTA. Pritarti siūlymui diskusiją organizuoti 2020 m. rugsėjo mėnesį kartu su bendrojo ugdymo mokyklų vadovais, į darbotvarkę įtraukiant 2020 metų vadovų veiklos užduočių įgyvendinimo galimybes.

Posėdžio pirmininkė

Posėdžio sekretorė



Rima Rupšienė

Aušra Milvydienė

**LIETUVOS ŠVIETIMO DARBUOTOJŲ PROFESINĖS SĄJUNGOS
KLAIPĖDOS MIESTO SUSIVIENIJIMAS**

**Kodas 141711847. Slėnio g.34, LT – 92335 Klaipėda. Tel. 865027057 El.p.lajukma@gmail.com
A/s Lt 557180500000695051 AB Šiaulių bankas 71805**

**Duomenys kaupiami ir saugomi VĮ Registrų centras Juridinių asmenų registro Klaipėdos
filiale**

Darbo grupės Pirmininkei dėl
parengto tarybos sprendimo projekto
**„IKIMOKYKLINIO IR PRIEŠMOKYKLINIO
UGDYMO ORGANIZAVIMO MODELIŲ
KLAIPĖDOS MIESTO SAVIVALDYBĖS
ŠVIETIMO ĮSTAIGOSE APRAŠO PATVIRTINIMO“**

2020-07 – 14 Nr. Sd-08

**DĖL IKIMOKYKLINIO IR PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO ORGANIZAVIMO
MODELIŲ KLAIPĖDOS MIESTO SAVIVALDYBĖS ŠVIETIMO ĮSTAIGOSE APRAŠO**

Lietuvos švietimo darbuotojų profesinės sąjungos Klaipėdos miesto susivienijimo pirmininkė buvo atsiuntusi elektroniniu paštu sprendimo projektą „IKIMOKYKLINIO IR PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO ORGANIZAVIMO MODELIŲ KLAIPĖDOS MIESTO SAVIVALDYBĖS ŠVIETIMO ĮSTAIGOSE APRAŠAS“ visoms ikimokyklinių švietimo įstaigų profesinių organizacijų pirmininkėms.

Pasiūlymų ir pastabų nebuvo gauta, todėl šiam sprendimo projekto aprašui pritariame.

Pirmininkės pavaduotoja



Audronė Grigšienė