**Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos būtinų veiksmų, atliekamų teikiant vienkartinės išmokos įsikurti skyrimo administracinę paslaugą, sekos schema**

Paslaugos, kuri teikiama elektroninėmis priemonėmis, sekos schema:

Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Socialinių reikalų departamento Socialinės paramos skyriaus Socialinių išmokų poskyris

Savivaldybės administracijai pavaldžios įstaigos, iš kurių gaunama informacija ir dokumentai

Savivaldybės administracijos padaliniai, iš kurių gaunama informacija ir dokumentai

Savivaldybės administracijai nepavaldžios įstaigos, iš kurių gaunama informacija ir dokumentai

Socialinės paramos informacinė sistema SPIS ir socialinės apskaitos sistema PARAMA

Asmuo

Paslaugos teikėjas

Kitos aktualios informacinės sistemos ir registrai

Paslaugos vadovas Savivaldybės administracijos direktorius arba jo įgaliotas asmuo