

1

Planavimo iniciatorius raštu teikia **prašymą** planavimo organizatoriui (savivaldybės administracijos direktoriui)

Pasiūlymo dėl teritorijų planavimo proceso inicijavimo prašymo forma:

<http://www.klaipeda.lt/lit/img/2692>



2

Prašyme norodoma:

- planavimo tikslai
- planuojamos teritorijos vieta
- preliminarus teritorijos plotas
- **privaloma** nurodyti ar iniciatorius finansuos/nefinansuos/dalinai finansuos teritorijų planavimo dokumento rengimą

Pridedama teritorijos schema (M 1:500 - 1:2000)



3

10 d.d. nuo prašymo pateikimo

Planavimo organizatorius:

1. **priima sprendimą** (išleidžiamas savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymas) **dėl pritarimo** planavimo organizatoriaus iniciatyvai
2. motyvuotu raštu **atmeta iniciatyvą**

Abiem atvejais planavimo iniciatoriui siunčiamas raštas



4

Planavimo organizatorius parengia įsakymo projektą dėl teritorijų planavimo dokumento rengimo ir planavimo tikslų. **Įsakymo projektas viešinimas** (klaipėda.lt; skelbimų lentoje) ne mažiau kaip 10 d.d.

Laukiama visuomenės pasiūlymų dėl planavimo tikslų



5

Kol viešinamas planavimo tikslų projektas, parengiama planavimo darbų programa ir teritorijų planavimo proceso inicijavimo sutarties projektas



6

Suėjus viešinimo skelbime nurodytam terminui, įsakymo projektas dėl planavimo tikslų bei planavimo darbų programa **teikiama pasirašyti planavimo organizatoriui**



7

Per 5 d.d. nuo planavimo tikslų patvirtinimo

Planavimo iniciatoriui išsiunčiamas **laiškas**, pridedant įsakymą dėl planavimo tikslų, planavimo darbų programą ir inicijavimo sutarties projekto 2 egz.

Įsakymas bei planavimo darbų programa viešinami (klaipeda.lt; tpdris.lt)



8

Ne daugiau nei po 10 d.d. po inicijavimo sutarties gavimo (išsiuntimo)

Planavimo iniciatorius **pateikia pasirašytą sutartį**, ji užregistruojama ir viešinama (tpdris.lt)

