|  |
| --- |
| Forma patvirtinta |
| Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos |
| direktoriaus 2016 m. sausio 19 d. |
| įsakymu Nr. AD1-172 |

**Klaipėdos miesto savivaldybės administracijai**

**PARAIŠKA**

**IŠDUOTI LEIDIMĄ ĮRENGTI IŠORINĘ REKLAMĄ KLAIPĖDOS MIESTO SAVIVALDYBĖS TERITORIJOJE**

20\_\_\_ m. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ d.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(pareiškėjo (juridinio asmens) pavadinimas, teisinė forma; pareiškėjo (fizinio asmens) vardas, pavardė)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(pareiškėjo (juridinio asmens) kodas, buveinė; pareiškėjo (fizinio asmens) gimimo data, individualios veiklos vykdymo registracijos pažymos ar verslo liudijimo numeris, adresas korespondencijai)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(pareiškėjo telefono numeris, elektroninio pašto adresas, jeigu pareiškėjas jį turi)

Išorinės reklamos įrengimo adresas, vieta \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_­\_\_\_\_\_.

Išorinės reklamos reklamavimo zona \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_­\_\_, reklamos tipas \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Išorinės reklamos plotas (m2) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Išorinės reklamos matmenys (m) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Išorinės reklamos plokštumų skaičius \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Objekto, ant kurio įrengiama išorinė reklama, priklausomybė (reikiamą pažymėti):

□ ant savivaldybei priklausančių arba patikėjimo teise valdomų objektų;

□ ant ne savivaldybei priklausančių arba patikėjimo teise valdomų objektų.

Išorinės reklamos skleidimo laikotarpis\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(informacija apie savivaldybės institucijos išduotą statybą leidžiantį dokumentą, jei reklaminis įrenginys, ant kurio numatoma skleisti išorinę reklamą, yra statinys, kuriam privalomas šis dokumentas)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(dokumento, patvirtinančio savivaldybės institucijos sutikimą įrengti išorinę reklamą, jei žemė, statiniai, įrenginiai ar kiti objektai, ant kurių numatoma įrengti išorinę reklamą, priklauso savivaldybei nuosavybės teise ar yra valdomi patikėjimo teise, data ir numeris)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(kokiu būdu (tiesiogiai, paštu, elektroninėmis priemonėmis) pareiškėjas norėtų gauti leidimą ir išduodančios institucijos pranešimus)

**Pridedami privalomi dokumentai:**

1. Dokumentai, patvirtinantys žemės, statinių, įrenginių ar kitų objektų, ant kurių įrengiama išorinė reklama, nuosavybės teisę ar kitais teisėtais pagrindais valdančio asmens (toliau – savininkas) sutikimą, išskyrus atvejus, kai pareiškėjas pats yra šių objektų savininkas. Jeigu išorinė reklama įrengiama ant bendrojo naudojimo objektų – butų ir kitų patalpų savininkų daugumos sutikimą, jeigu butų ir kitų patalpų savininkų bendrijos įstatuose ar jungtinės veiklos sutartyje nenumatyta kitaip, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ lapai.

2. Nuosavybės teisę patvirtinančio dokumento kopija, kai pareiškėjas yra žemės, statinių, įrenginių ar kitų objektų, ant kurių įrengiama išorinė reklama, savininkas (jei patalpos naudojamos pagal nuomos ar panaudos sutartį ir sutartis neįregistruota arba pasibaigęs įrašo terminas viešame registre, turi pateikti galiojančią sutartį, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_lapai.

3. Išorinės reklamos įrengimo projektas (toliau – projektas), kurį sudaro:

3.1. aiškinamasis raštas;

3.2. reklaminio įrenginio vietos schema topografiniame plane (įskaitant reklaminio įrenginio vietą ir esančių sklypų ribas gretimybėse), kai reklaminis įrenginys įrengiamas ant žemės;

3.3. išorinės reklamos įrengimo vietą apibūdinantys duomenys (situacijos schema, viso objekto, ant kurio planuojama įrengti reklamą, esamos padėties spalvota nuotrauka ar projektas (kai objektas nepastatytas ar neįrengtas);

3.4. išorinės reklamos spalvinis ir grafinis vaizdas;

3.5. reklaminio įrenginio projektas;

3.6. laikiklių ir tvirtinimo mazgų brėžiniai, jei reklama tvirtinama laikikliais.

4. Jei išorinė reklama rengiama ant stulpų, lynų ar kitokių konstrukcijų, esančių virš gatvių, – šiuos objektus eksploatuojančių subjektų raštiškas sutikimas.

5. Dokumentas, įrodantis, kad sumokėta nustatyto dydžio vietinė rinkliava (pateikiamas ar informuojama telefonu arba kitomis informavimo priemonėmis apie rinkliavos sumokėjimą, priėmus sprendimą išduoti leidimą).

6. Pateikiamų dokumentų kopijos turi būti tinkamai patvirtintos.

7. Projektas pateikiamas kompiuterinėje laikmenoje (jei pareiškėjas ją turi).

**Pareiškėjas įsipareigoja laikytis visų Lietuvos Respublikos ir Klaipėdos miesto savivaldybės teisės aktų, reglamentuojančių reklaminę veiklą, reikalavimų.**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(parašas) (pareiškėjo (juridinio asmens vadovo, fizinio asmens) vardas ir pavardė)

A. V.

|  |  |
| --- | --- |
| Suderinta ar nesuderinta | Reklamos eksponavimo laikas:  nuo m. d.  iki m. d. |
| Išvados \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (pildoma, nesuderinus paraiškos ar projekto (nesuderinimo priežastys)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Architektūros ir miesto planavimo skyriaus atsakingo darbuotojo vardas ir pavardė, parašas, data) | |

|  |  |
| --- | --- |
| Atsakingo darbuotojo išvados | Sprendimas |

|  |
| --- |
| (Pildo Licencijų, leidimų ir vartotojų teisių apsaugos skyriaus atsakingas darbuotojas)  Leidimas (-ai) Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ išduotas (-i) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ m. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_­\_\_\_\_\_\_\_\_ d.  Leidimą (-us) išdavė \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (darbuotojo vardas ir pavardė, parašas, data) |

|  |
| --- |
| Leidimas (-ai) perduotas (-i) Informavimo ir e. paslaugų skyriaus Vieno langelio ir e. paslaugų poskyriui \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ m. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ d.  Leidimą priėmė \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (atsakingo darbuotojo vardas ir pavardė, parašas, data) |