

“PROJUS”
UŽDAROJI AKCINĖ BENDROVĖ

Urbanistinės plėtros departamentas
GAUTA
2014-09-04 Nr. 201-190

Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos
Urbanistinės plėtros departamento direktoriui

PRAŠYMAS

20 14 m. augusto 04 d.
Klaipėda

Prašome teikti Miesto tarybai tvirtinti parengtą „MEDELYNO GYVENAMOJO RAJONO, KLAIPĖDOJE, DETALIOJO PLANO KONCEPCIJA“.

PRIDEDAMA:

1. Konceptijos brėžinys ir aiškinamasis raštas - 2 bylos.
2. Konceptijos brėžinys ir aiškinamasis raštas skaitmeninėje laikmenoje pdf formatu.

Projekto vadovas

Algirdas Šviderskas





KLAIPĖDOS MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS DIREKTORIUS

ĮSAKYMAS DĖL DETALIOJO PLANO RENGIMO

2013 m. kovo 5 d. Nr. AD1-531
Klaipėda

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 29 straipsnio 8 dalies 2 punktu, Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo įstatymo 19 straipsnio 3 dalimi, 20 straipsnio 1 dalimi:

1. N u s t a t a u, kad pradedamas rengti Medelyno gyvenamojo rajono, Klaipėdoje, detalusis planas (planuojamos teritorijos schema pridedama). Detaliojo plano rengimo tikslai – suformuoti žemės sklypus statinių statybai, sudarant sąlygas investicijoms ir ūkinei veiklai plėtoti, nustatyti teritorijos tvarkymo ir naudojimo režimą statinių statybos projektams rengti ir žemės sklypams naudoti; suformuoti žemės juostas komunikaciniams koridoriams ir susisiekimo komunikacijoms įrengti, inžinerinės ir miesto infrastruktūros plėtrai; nustatyti ar pakeisti užstatymo, erdvių, socialinės infrastruktūros išdėstymo principus ir teritorijų naudojimo tipus. Detalusis planas rengiamas, derinamas, viešai svarstomas su visuomene bendrąja tvarka. Detaliojo plano koncepciją teikti tvirtinti Klaipėdos miesto savivaldybės tarybai detaliojo plano rengimo etapu.

2. P a v e d u Architektūros ir miesto planavimo skyriui vykdyti detaliojo planavimo organizatoriaus funkcijas.

Šis įsakymas gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka Klaipėdos apygardos administraciniam teismui per vieną mėnesį nuo skundžiamo akto paskelbimo arba individualaus akto ar pranešimo apie veiksmą įteikimo suinteresuotai šaliai dienos.

Savivaldybės administracijos direktorė

Judita Simonavičiūtė





KLAIPĖDOS MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS DIREKTORIUS

ĮSAKYMAS DĖL PLANAVIMO UŽDUOTIES PATVIRTINIMO

2013 m. gruodžio 19 d. Nr. AD1-3247
Klaipėda

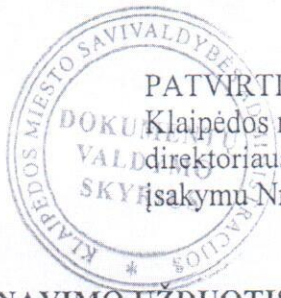
Vadovaudamasi Detaliųjų planų rengimo taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2004 m. gegužės 3 d. įsakymu Nr. D1-239 (Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2006 m. spalio 18 d. įsakymo Nr. D1-473 redakcija), 29 ir 30 punktais, tvirtinu Planavimo užduotį Medelyno gyvenamojo rajono, Klaipėdoje, detaliajam planui rengti (pridedama).

Šis įsakymas gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka Klaipėdos apygardos administraciniam teismui per vieną mėnesį nuo skundžiamo akto paskelbimo arba individualaus akto ar pranešimo apie veiksmą įteikimo suinteresuotai šaliai dienos.

Savivaldybės administracijos direktorė



Judita Simonavičiūtė



PATVIRTINTA

Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos
direktoriaus 2013 m. gruodžio 19 d.

įsakymu Nr. AD1-3247

PLANAVIMO UŽDUOTIS MEDELYNO GYVENAMOJO RAJONO, KLAIPĖDOJE, DETALIAJAM PLANUI RENGTI

Planavimo užduotis Medelyno gyvenamojo, Klaipėdoje, detaliam planui rengti parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2004 m. gegužės 3 d. įsakymu Nr. D1-239 (Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2006 m. spalio 18 d. įsakymo Nr. D1-473 redakcija) patvirtintų Detaliųjų planų rengimo taisyklių 29 ir 30 punktais.

1. *Planuojamos teritorijos adresas* – Medelyno gyvenamojo rajono teritorija, Klaipėdoje. Planuojamos teritorijos plotas – apie 50 ha.

2. *Detaliojo planavimo organizatorius* – Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktorius.

3. *Detaliojo plano rengėjas* – Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka parinktas rengėjas.

4. *Planavimo tikslai*: Suformuoti žemės sklypus statinių statybai, sudarant sąlygas investicijoms ir ūkinei veiklai plėtoti, nustatyti teritorijos tvarkymo ir naudojimo režimą statinių statybos projektams rengti ir žemės sklypams naudoti; suformuoti žemės juostas komunikaciniams koridoriams ir susisiekimo komunikacijoms įrengti, inžinerinės ir miesto infrastruktūros plėtrai; nustatyti ar pakeisti užstatymo, erdvių, socialinės infrastruktūros išdėstymo principus ir teritorijų naudojimo tipus.

5. *Planavimo pagrindas*: Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2013 m. kovo 5 d. įsakymas Nr. AD1-531 „Dėl detaliojo plano rengimo“; Planavimo sąlygų sąvadas detaliojo planavimo dokumentui rengti Nr. AR9-11, 2013 m. balandžio 2 d. patvirtintas Klaipėdos miesto savivaldybės vyriausiojo architekto.

6. *Planavimo procesas*: Detalusis planas rengiamas, derinamas ir viešai svarstomas su visuomene bendrąja tvarka.

7. *Detaliojo plano rengėjas turi atlikti šiuos darbus*:

7.1. parengiamajame etape parengti planuojamos teritorijos topografinę nuotrauką, surinkti duomenis apie planuojamoje teritorijoje esančių žemės sklypų ir pastatų teisinę registraciją, suliginus topografinėje nuotraukoje pažymėtus pastatus ir teisinės registracijos duomenis, pateikti sąrašą pastatų, kurių teisinės registracijos duomenų nėra, nustatyta tvarka informuoti apie pradedamą rengti detalųjį planą, planavimo tikslus;

7.2. detaliojo plano rengimo etapo esamos būklės analizės stadijos metu:

7.2.1. nagrinėti ir įvertinti esamos teritorijos užstatymą, nurodant suformuotus (įregistruotus) ir suplanuotus sklypus, naudojimo režimus, nustatytus juose statybos reglamentus ir (ar) egzistuojančių statinių parametrus, nurodant teritorijų planavime naudojamus rodiklius – užstatymo tipas, aukštis, tankumas, intensyvumas, architektūros reikalavimai, taip pat esamą ir suplanuotą žemės naudojimą laisvoje valstybinėje žemėje; nagrinėti ir įvertinti inžinerinius tinklus, nurodant esamų ir suplanuotų magistralinių, komunalinių tinklų trasas ir įrenginius, apsaugos zonas, galiojančius servitutus; nagrinėti ir įvertinti gatves, nurodant esamą ir suplanuotą eismo organizavimo schemą, kategorijas teritorijoje tarp magistralinių gatvių, triukšmo žemėlapiu duomenis; nagrinėti ir įvertinti želdinius, nurodant esamus ir suplanuotus želdinius teritorijoje, pateikiant želdinių vertinimą paskirties ir kokybės aspektais; nagrinėti ir įvertinti gamtos ir kultūros vertybes, nurodant paveldosaugai reikšmingus objektus, struktūras, pateikiant urbanistinės raidos tyrimą ir jo išvadų pagrindų urbanistinės struktūros vertingųjų savybių nustatymą, nurodyti gamtinės aplinkos (vandens, reljefo) reikšmingus elementus; nagrinėti ir įvertinti teritorijos

savininkų bei naudotojų poreikius, pateikiant statistinius ir apklausos duomenis, nurodant socialines grupes ir teritorijoje veikiančias įmones (veiklas), jų poreikius ir prioritetus; nagrinėti ir įvertinti teritorijoje galiojančių planavimo dokumentų sprendinius, pateikiant spalvotas pagrindinių brėžinių ištraukas;

7.2.2. nustatyti vystymosi tendencijas kiekvienai analizuojamai sričiai atskirai ir pateikti bendras išvadas teritorijai; nustatyti problemines situacijas kiekvienai analizuojamai sričiai atskirai ir bendras išvadas teritorijai;

7.2.3. esamos būklės stadijos metu turi būti parengti:

7.2.3.1. teritorijoje galiojančių teritorijų planavimo dokumentų schema;

7.2.3.2. esama eismo organizavimo schema;

7.2.3.3. parengtais teritorijų planavimo dokumentais suplanuota eismo organizavimo schema;

7.2.3.4. esamų ir suplanuotų magistralinių inžinerinių tinklų koridorių ir apsaugos zonų bei servitutų brėžinys;

7.2.3.5. gamtos ir kultūros vertybių schema;

7.2.3.6. želdinių įvertinimo brėžinys;

7.2.3.7. esamos būklės analizės išvadų brėžinys, kuriame turi būti pažymėtos teritorijos vertingosios savybės ir probleminės situacijos;

7.2.3.8. kiti brėžiniai ar schemos, kurios, rengėjo nuomone, atskleidžia esamos situacijos analizės išvadas;

7.3. detaliojo plano rengimo etapo koncepcijos nustatymo stadijos metu:

7.3.1. nustatyti teritorijos naudojimo ir apsaugos svarbiausias kryptis ir tvarkymo prioritetus, nurodant ir vertinant prognozuojamą poveikį darniajai raidai, ekonominiam gyvybingumui, sveikai aplinkai, socialinei gerovei, aktyvioms bendruomenėms;

7.3.2. iki koncepcijos tvirtinimo atlikti SPAV procedūras;

7.3.3. rengiant koncepciją atsižvelgti (nurodant, kaip atsižvelgta) į visuomenės poreikius, iškeliant juos prioritetu, planuojamos teritorijos kraštovaizdžio ypatumus (numatyti priemonės istoriškai susiklosčiusioms kultūrinio kraštovaizdžio erdvinėms struktūroms išsaugoti), geografinę padėtį, geologines sąlygas, išryškinant reljefo ir kitus gamtinius ypatumus, urbanistikos, architektūros naudojimo ir tvarkymo reikalavimus, politikos kryptis, techninius teritorijos naudojimo ir tvarkymo reikalavimus, ekonominį investicijų pagrįstumą, aplinkosaugos, paveldosaugos naudojimo ir tvarkymo reikalavimus, gamtinio karkaso formavimo, rekreacinio potencialo gausinimo reikalavimu, gamtos ir kultūros paveldo teritorinių struktūrų, pritaikytų lankymui, formavimo poreikius, žemės ir kito nekilnojamojo turto savininkų ir trečiųjų asmenų teises;

7.3.4. pasiūlyti priemones teritorijos pritaikymui miesto ir artimiausios gyventojų bendruomenės intensyviai rekreacijai, išnaudojant medelyno ir vandens telkinio potencialą, integruoti teritoriją į miesto dalies audinį, pasiekti geriausių teritorijos naudojimo sąlygų. Pasiūlyti visuomeninio transporto įrengimo vietą ir būdą maksimaliai integruotą į bendrą visuomeninio transporto tinklą. Teritorijoje siūlomiems objektams suplanuoti reikalingos inžinerinės, transporto ir aptarnavimo infrastruktūros sprendinius, išlaikant organišką ryšį su urbanistine aplinka ir gamtinių elementų visuma, vadovaujantis darnaus judumo principais pasiūlyti kompleksinį transporto sistemos sprendimą planuojamai teritorijai, kuriame būtų sujungtos esami visuomeninio ir privataus transporto srantai, pasiūlyti priemones saugiam pėsčiųjų judėjimui abipus Medelyno gatvės;

7.3.5. pasiūlyti teritorijos vystymo ir valdymo modelį, maksimaliai įtraukiant aplinkinių teritorijų gyventojus ir valdytojus;

7.3.6. pasiūlyti racionalias teritorijos jungtis su gretimybėje besiformuojančiu vienuolyno kompleksu, išnaudoti kitus aplinkinių teritorijų privalumus;

7.3.7. nustatyti būdą, kaip būtų galima teritoriją vystyti etapais ir dalimis;

7.3.6. sukurti teritorines, žemės naudojimo ir erdvinio formavimo prielaidas burtis ir kurtis vietos bendruomenei, aktyviai dalyvauti formuojant, tvarkant bei prižiūrint aplinką;

7.3.7. rengiant pasiūlymus atsižvelgti į teritorijos specifiką, buvusį medelyną, maksimaliai išnaudoti esamus medelyno teritorijos želdinius. Pasiūlyti priemones esamų želdynų apsaugai, tvarkymui ir naudojimui bei naujų želdinių įrengimo principus;

7.3.8. įvertinti vietovės specifiką ir istoriją, informaciją panaudoti vietovės identiteto kūrimui;

7.3.9. numatyti vietas socialinei infrastruktūrai vystyti, atsižvelgiant ir į aplinkinių gyvenamųjų teritorijų poreikius, numatyti galimo vaikų darželio vietą, patogiai išdėstytą šio ir aplinkinių gyvenamųjų kvartalų atžvilgiu;

7.3.10. pasiūlyti teritorijos naudojimo ir užstatymo koncepciją, kuri sudarytų galimybę ~ 30 % būsimų teritorijos gyventojų įsidarbinimui šioje teritorijoje. Pasiūlyti tam tikslui pasiekti reikalingų objektų ar patalpų išdėstymą bei siekti kvartalo daugiafunkciškumo;

7.3.11. numatyti reikalingą automobilių stovėjimo vietų skaičių. Pasiūlyti stovėjimo aikštelių įrengimą, maksimaliai išlaisvinant planuojamą teritoriją nuo automobilių;

7.3.12. pasiūlyti ekonomiškai racionalius sprendinius, mažiausiomis išlaidomis pasiekiant maksimaliai išraiškingų ir efektyvių (teritorijos naudotojams naudingų) rezultatų;

7.3.13. siekti miesto kraštovaizdžio, identiteto raiškumo ir kokybės, vadovautis Nacionaline darnaus vystymosi strategija, skelbiamomis kraštovaizdžio, architektūros, urbanistikos politikos kryptimis, Nacionaline klimato kaitos valdymo politikos strategija, patvirtinta Lietuvos Respublikos Seimo 2012 m. lapkričio 6 d. nutarimu Nr. XI-2375, kita gerąja pasauline praktika, nurodant sprendimų pavyzdžius ir taikymo motyvus;

7.3.14. pradėti ir iki derinimo Nuolatinėje statybos komisijoje atlikti Atranką dėl poveikio aplinkai vertinimo pagal Planuojamos ūkinės veikos poveikio aplinkai vertinimo įstatymo 2 priedo 10.9. ir (ar) 12.1 punktus;

7.3.15. detaliojo plano koncepciją teikti tvirtinti Klaipėdos miesto savivaldybės tarybai po to, kai jai pritars savivaldybės vyriausiasis architektas ir kiti vertinimo subjektai, Koncepcijos tvirtinimui detaliojo plano rengėjas pateikia Architektūros ir miesto planavimo skyriui 12 detaliojo plano koncepcijos brėžinių, sumažintų iki A3 formato, kopijų, 2 egzempliorius detaliojo plano koncepcijos originalaus dydžio brėžinių, 12 egzempliorių detaliojo plano koncepcijos aiškinamojo rašto bei nurodytą medžiagą skaitmeninėse laikmenose. Nustatyta tvarka atlikti koncepcijos viešinimo procedūras;

7.4. detaliojo plano rengimo etapo sprendinių konkretizavimo stadijoje:

7.4.1. sprendiniais numatyti teritorijos naudojimo ir apsaugos priemones (teisines, organizacines, technines, ekonomines ir kitas, skirtas koncepcijoje nustatytoms naudojimo ir apsaugos kryptims ir prioritetams įgyvendinti, esamos situacijos keitimams atlikti). Nurodyti priemonių taikymo sritį, atsakingą instituciją ir taikymo trukmę; statybų ir aplinkos tvarkymo programą (pateikiant apytikslius resursų poreikio ir įgyvendinimo eiliškumo bei trukmės skaičiavimus), veiklos reglamentavimą, nurodant teritorijos dalių, kurioms taikomos ūkinės veiklos apribojimai, ribas, taikymo priežastis bei teisinį pagrindą;

7.4.2. detalizuojant bendrojo ar specialiojo teritorijų planavimo dokumentuose nustatytus teritorijų tvarkymo ir naudojimo reikalavimus, nustatyti planuojamos teritorijos naudojimo ir užstatymo kokybinius ir kiekybinius parametrus (nustatyti pagrįstus teritorijų, sklypų dydžius, tvarkymo ir naudojimo reikalavimus, nurodant preliminarų sprendinių įgyvendinimo resursų poreikį (laiką, investicijas), šaltinį (privačios, visuomenės lėšos), rezultatus (sukurti būsto, darbo vietų rodikliai) ir naudą (ekonominę, socialinę, aplinkosauginę);

7.4.3. atkreipti ypatingą dėmesį į Klaipėdos miesto bendrojo plano sprendinius projektuojamoje teritorijoje;

7.4.4. suformuoti žemės sklypus statinių statybai, sudarant sąlygas investicijoms ir ūkinei veiklai plėtoti;

7.4.5. nustatyti ar pakeisti teritorijos tvarkymo ir naudojimo režimą statinių statybos projektams rengti ir žemės sklypui naudoti;

7.4.6. suformuoti žemės juostas komunikaciniams koridoriams ir susisiekimo komunikacijoms įrengti, inžinerinės ir miesto infrastruktūros plėtrai (nustatyti reikalingos infrastruktūros parametrus, plėtros sąlygas ir įgyvendinimo etapus, įgyvendinimo programą);

7.4.7. nustatyti ar pakeisti užstatymo, erdvių, socialinės infrastruktūros išdėstymo principus ir teritorijų naudojimo tipus (nustatyti pagrįstus siekiamus užstatymo tipo, tankumo, intensyvumo, aukščio rodiklius, nustatyti pagrįstus gyvenamosios aplinkos ir socialinės infrastruktūros objektų parametrus, suplanuoti jų statybą, nustatyti bendro naudojimo objektų pagrįstus parametrus (susisiekimo ir socialinės infrastruktūros objektus, viešąsias erdves) ir suplanuoti jų statybą);

7.5. teritorijų planavimo dokumento sprendinių pasekmių vertinimo etapo metu – atlikti detalų pasekmių vertinimą urbanistiniams ir paveldo objektams;

7.6. baigiamojo etapo metu – suderinus su planavimo organizatoriumi organizuoti Teritorijų planavimo viešumą užtikrinančias procedūras (sprendimo dėl teritorijų planavimo dokumentų rengimo pradžios ir planavimo tikslų skelbimas, konsultavimasis, viešas svarstymas, informacijos teikimas ir kt.), užtikrinti visuomenės dalyvavimą teritorijų planavimo procese, derinimą su institucijomis, ginčų nagrinėjimo procedūras, pateikti tikrinti valstybinę teritorijų planavimo priežiūrą atliekančioms institucijoms. Architektūros ir miesto planavimo skyriui pateikti 2 egzempliorius detaliojo plano bylų (viena iš jų – originalas), 12 detaliojo plano brėžinių, sumažintų iki A3 formato, kopijų, 2 egzempliorius detaliojo plano originalaus dydžio brėžinių, 12 egzempliorių detaliojo plano aiškinamojo rašto, skaitmeninėse laikmenose topografinį planą, brėžinius ir aiškinamąjį raštą (*dwg, doc* formatais).

8. Papildomi nurodymai plano rengėjui:

8.1. detaliojo plano rengėjas, suderinęs su savivaldybės vyriausioju architektu, prie planuojamos teritorijos įrengia stendą, kuriame turi būti informacija apie detaliojo plano rengimo pradžią ir planavimo tikslus, užrašas „Projektą bendrai finansuoja Europos Sąjunga ir Lietuvos Respublika“ bei ES 2007–2013 m. struktūrinės paramos ženklas ES emblema su struktūrinio fondo pavadinimu „Europos socialinis fondas“ bei „Kuriamės Lietuvos ateitį“, organizuoja viešo svarstymo procedūras planavimo organizatoriaus patalpose, atlieka kitas visuomenės informavimo procedūras (suderinęs su planavimo organizatoriumi), numatytas Visuomenės informavimo ir dalyvavimo teritorijų planavimo procese nuostatuose;

8.2. plano rengėjas privalo kiekviename etape nurodyti, kurių turto savininkų ar naudotojų būklė planuojama keisti ir pateikti argumentuotą tokių sprendinių pagrindimą; tokiems sprendiniams būtinas atskiras planavimo organizatoriaus pritarimas; po pritarimo rengėjas privalo raštiškai informuoti turto savininkus ir naudotojus, kurių būklė keičiama;

8.3. plano rengėjas privalo užtikrinti, kad nebus planuojami sprendiniai, kurie pažeidžia normų ar reglamentų reikalavimus, pablogina nuosavybės naudojimo sąlygas. Jeigu planuojamoje teritorijoje yra sklypai, kurių detalieji planai yra patvirtinti arba rengiami ankstesniais sprendimais, plano rengėjas integruoja paruoštus sprendinius arba siūlo juos keisti pateikdamas ypač rimtą pagrindimą;

8.4. detaliojo plano brėžinius rengti ne smulkesniu nei masteliu M1:1000 (pažymėti visus teritorijos tvarkymo ir naudojimo režimo reikalavimus);

8.5. užrašas „Projektą bendrai finansuoja Europos Sąjunga ir Lietuvos Respublika“ bei ES 2007–2013 m. struktūrinės paramos ženklas ES emblema su struktūrinio fondo pavadinimu „Europos socialinis fondas“ bei „Kuriamės Lietuvos ateitį“ turi būti ant koncepcijos bylų bei detaliojo plano sprendinių titulinio lapo;

8.6. plano rengėjas planavimo organizatoriui turės pateikti po 3 egzempliorius visų plano rengimo etapo ar stadijų dokumentų, pasirašytus atestuotų specialistų, ir skaitmeninėje laikmenoje, planavimo organizatoriui pakvietus dalyvauti rengiamuose posėdžiuose, pasitarimuose.

9. *Planavimo terminai:* 2013–2014 metai, detaliojo plano rengėjas turės jį parengti iki 2014 m. lapkričio 7 d.



KLAIPĖDOS MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS DIREKTORIUS

ĮSAKYMAS DĖL PLANAVIMO DARBŲ PROGRAMOS PATVIRTINIMO

2013 m. gruodžio 19 d. Nr. AD1-3246
Klaipėda

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 29 straipsnio 8 dalies 2 punktu, Detaliųjų planų rengimo taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2004 m. gegužės 3 d. įsakymu Nr. D1-239 (Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2006 m. spalio 18 d. įsakymo Nr. D1-473 redakcija), 27.1 ir 32.1 papunkčiais ir Visuomenės informavimo ir dalyvavimo teritorijų planavimo procese nuostatų, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. rugsėjo 18 d. nutarimu Nr. 1079 (Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2007 m. kovo 14 d. nutarimo Nr. 247 redakcija), 5.1 papunkčiu,

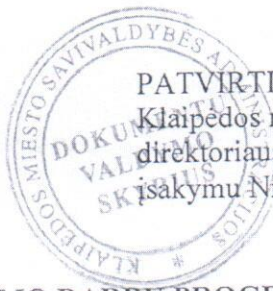
tvirtinu Planavimo darbų programą Medelyno gyvenamojo rajono, Klaipėdoje, detaliam planui rengti (pridedama).

Šis įsakymas gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka Klaipėdos apygardos administraciniam teismui per vieną mėnesį nuo skundžiamo akto paskelbimo arba individualaus akto ar pranešimo apie veiksmą įteikimo suinteresuotai šaliai dienos.

Savivaldybės administracijos direktorė

Judita Simonavičiūtė





PATVIRTINTA

Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos
direktoriaus 2013 m. gruodžio 19 d.
įsakymu Nr. AD1-3246

PLANAVIMO DARBŲ PROGRAMA MEDELYNO GYVENAMOJO RAJONO, KLAIPĖDOJE, DETALIAJAM PLANUI RENGTI

Ši programa parengta vadovaujantis Detaliųjų planų rengimo taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2004 m. gegužės 3 d. įsakymu Nr. D1-239 (Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2006 m. spalio 18 d. įsakymo Nr. D1-473 redakcija), 27.1 ir 32.1 papunkčiais ir Visuomenės informavimo ir dalyvavimo teritorijų planavimo procese nuostatų, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. rugsėjo 18 d. nutarimu Nr. 1079 (Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2007 m. kovo 14 d. nutarimo Nr. 247 redakcija), 5.1 papunkčiu.

1. *Planuojamos teritorijos adresas* – Medelyno gyvenamojo rajono teritorija, Klaipėdoje. Planuojamos teritorijos plotas – apie 50 ha.

2. *Detaliojo planavimo organizatorius* – Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktorius, adresas: Liepų g. 11, 91502 Klaipėda.

3. *Detaliojo plano rengėjas* – Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka parinktas rengėjas.

4. *Planavimo pagrindas*: Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2013 m. kovo 5 d. įsakymas Nr. AD1-531 „Dėl detaliojo plano rengimo“; Planavimo sąlygų sąvadas detaliojo planavimo dokumentui rengti Nr. AR9-11, 2013 m. balandžio 2 d. patvirtintas Klaipėdos miesto savivaldybės vyriausiojo architekto, Planavimo užduotis, patvirtinta Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2013 m. gruodžio 19 d. įsakymu Nr. AD1-3247.

5. *Planavimo tikslai*: Suformuoti žemės sklypus statinių statybai, sudarant sąlygas investicijoms ir ūkinei veiklai plėtoti, nustatyti teritorijos tvarkymo ir naudojimo režimą statinių statybos projektams rengti ir žemės sklypams naudoti; suformuoti žemės juostas komunikaciniams koridoriams ir susisiekimo komunikacijoms įrengti, inžinerinės ir miesto infrastruktūros plėtrai; nustatyti ar pakeisti užstatymo, erdvių, socialinės infrastruktūros išdėstymo principus ir teritorijų naudojimo tipus.

6. *Planavimo procesas*: Detalusis planas rengiamas, derinamas ir viešai svarstomas su visuomene bendrąja tvarka. Planavimo proceso trukmė – 2013–2014 metai, detaliojo plano rengėjas turės jį parengti iki 2014 m. lapkričio 7 d.

6.1. Parengiamajame etape:

6.1.1. planavimo organizatorius, siekdamas parinkti geriausią koncepciją, kurios pagrindu bus rengiamas detalusis planas, organizavo Medelyno gyvenamojo rajono, Klaipėdoje, detaliojo plano parengimo projekto, kurio pagrindu bus rengiamas detalusis planas atvirą projekto konkursą (2013 m. rugpjūčio mėn.–2012 m. gruodžio mėn.), vykdė detaliojo plano paslaugos pirkimo procedūras neskelbiamų derybų būdu iš projekto konkurso vertinimo komisijos pirmos ir antros vietų laimėtojų pripažintų tiekėjų (2013 m. spalio–gruodžio mėn.); parengė Planavimo užduotį bei Planavimo darbų programą;

6.1.2. detaliojo plano rengėjas ne vėliau kaip per 2 mėnesius nuo sutarties įsigaliojimo atlieka Planavimo užduoties 7.1 punkte nurodytus darbus.

6.2. Detaliojo plano rengimo etape plano rengėjas atlieka:

6.2.1. esamos būklės analizės stadijoje – ne vėliau kaip per 2 mėn. po sutarties įsigaliojimo atlieka Planavimo užduoties 7.2 punkte nurodytus darbus;

6.2.2. koncepcijos nustatymo stadijoje – ne vėliau kaip per 4 mėnesius po sutarties įsigaliojimo atlieka Planavimo užduoties 7.3 punkte nurodytus darbus (7.3.14 papunktyje nurodyti darbai turi būti atlikti per 3 mėn.);

6.2.3. sprendinių konkretizavimo stadijoje – ne vėliau kaip per 5 mėnesius nuo sutarties įsigaliojimo atlieka Planavimo užduoties 7.4 punkte nurodytus darbus;

6.3. Teritorijų planavimo dokumento sprendinių pasekmių vertinimo etape – detaliojo plano rengėjas ne vėliau kaip per 5 mėn. po sutarties įsigaliojimo atlieka Planavimo užduoties 7.5 punkte nurodytus darbus;

6.4. Baigiamajame etape – ne vėliau kaip per 10 mėnesių nuo sutarties įsigaliojimo atlieka Planavimo užduoties 7.6 punkte nurodytus darbus.

7. Plano rengėjas privalo užtikrinti, kad nebus planuojami sprendiniai, kurie pažeidžia normų ar reglamentų reikalavimus, pablogina nuosavybės naudojimo sąlygas. Jeigu planuojamoje teritorijoje yra sklypai, kurių detalieji planai yra patvirtinti arba rengiami ankstesniais sprendimais, plano rengėjas integruoja paruoštus sprendinius arba siūlo juos keisti pateikdamas ypač rimtą pagrindimą.

8. Detaliojo plano rengėjas plano rengimo etape atliktus stadijų darbus turi teikti svarstyti Savivaldybės administracijos teritorijų planavimo dokumentų rengimo etapo stadijų svarstymo darbo grupei, sudarytai Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2011 m. birželio 1 d. įsakymu Nr. AD1-1111, ir gauti jos pritarimą atliktiems darbams iki šioje programoje nurodytų terminų, įvykdyti kitus nurodymus, įrašytus Planavimo užduotyje, Planavimo sąlygose, Paslaugos teikimo sutartyje.



KLAIPĖDOS MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS DIREKTORIUS

ĮSAKYMAS DĖL MEDELINO GYVENAMOJO RAJONO, KLAIPĖDOJE, DETALIOJO PLANO STRATEGINIO PASEKMIŲ APLINKAI VERTINIMO

2014 m. rugpjūčio 25 d. Nr. AD1-2538

Klaipėda

Vadovaudamasi Planų ir programų strateginio pasekmių aplinkai vertinimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2004 m. rugpjūčio 18 d. nutarimu Nr. 967, Planų ir programų atrankos dėl strateginio pasekmių aplinkai vertinimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2004 m. rugpjūčio 27 d. įsakymu Nr. D1-456, ir atsižvelgdama į Valstybinės saugomų teritorijų tarnybos prie Aplinkos ministerijos 2014 m. rugpjūčio 4 d. raštą Nr. (4)-V3-1981(7.23), Lietuvos Respublikos aplinkos ministerijos Klaipėdos regiono aplinkos apsaugos departamento 2014 m. rugpjūčio 6 d. raštą Nr. (4)-LV4-1845, Kultūros paveldo departamento prie Kultūros ministerijos Klaipėdos teritorinio padalinio 2014 m. rugpjūčio 11 d. raštą Nr. (12.53.-Kl)2Kl-1508, Klaipėdos visuomenės sveikatos centro 2014 m. rugpjūčio 13 d. raštą Nr. (7.14.)V4-2393 ir Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos 2014 m. rugpjūčio 13 d. raštą Nr. (4.36.)-R2-2761,

n u s p r e n d ž i u, kad Medelino gyvenamojo rajono, Klaipėdoje, detaliojo plano strateginis pasekmių aplinkai vertinimas nebus atliekamas (plano ar programos įgyvendinimo pasekmių aplinkai reikšmingumo lentelė pridedama).

Šis įsakymas gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka Klaipėdos apygardos administraciniam teismui.

Savivaldybės administracijos direktorė

Judita Simonavičiūtė



Medelyno gyvenamojo rajono, Klaipėdoje detalusis planas

4. INFORMACIJA APIE PLANO AR PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO PASEKMIŲ APLINKAI REIKŠMINGUMĄ (pateikiama užpildant Planą ir programų atrankos dėl SPAV tvarkos aprašo 3 priede pateiktą lentelę)

PLANO AR PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO PASEKMIŲ APLINKAI REIKŠMINGUMAS

Aplinkos komponentai	Plano ar programos sprendiniai ¹				Motyvai, pastabos
	Gyvenamosios ir rekreacinės pasiskirties objektų išvystymas	Visuomeninės ir komercinės pasiskirties objektų išvystymas	Inžinerinės infrastruktūros teritorijų įrengimas		
Plano ar programos sprendinių įgyvendinimo pasekmių aplinkai reikšmingumas ²					
1	2	3	4	5	
Paviršinis vanduo	0	0	0	4	
Požeminis vanduo	0	0	0	0	
Aplinkos oras	0	0	0	0	
Klimato veiksniai	0	0	0	0	
Dirvožemis	0	0	0	0	
Natūralios buveinės ir biologinė įvairovė (įskaitant pasekmes gyvūnijai ir augalijai)	0	0	0	0	
Kraštovaizdis	+	+	+	0	
Kultūros paveldas	0	0	0	0	
Materialiniai antropogeniniai ištekliai	+	+	+	+	
Neatsinaujinantys ir atsinaujinantys gamtos ištekliai	0	0	0	0	
Žmonių sveikata	+	+	+	0	Sukurtas pagrindas geresniam gyvenamosios ir komercinės teritorijos išvystymui
Žmonių gerovė	+	+	+	0	
Žmonių saugumas	+	+	+	+	Sukuriamas kokybiška gyvenamoji teritorija
Aplinkos komponentų ir pasekmių jiems tarpusavio sąveika	+	+	+	+	Sukuriamas kokybiška gyvenamoji ir komercinė teritorija
Pastabos:	0	0	0	0	Sukuriamas kokybiška gyvenamoji teritorija

¹ - Plano ar programos sprendiniai skirstomi į grupes, pvz., pramonės plėtra, transporto infrastruktūros plėtra, turizmo plėtra ir pan.
² - + tikėtinos reikšmingos teigiamos pasekmės.
 - tikėtinos reikšmingos neigiamos pasekmės.
 +/- tikėtinos tiek teigiamos, tiek neigiamos pasekmės.
 0 nenumatoma nei teigiamų, nei neigiamų reikšmingų pasekmių.
 ? nepakanka informacijos.



SPAV atrankos dokumentai

MEDELNO GYVENAMOJO RAJONO DETALUSIS PLANAS

(teritorijų planavimo dokumento projekto pavadinimas)

PAPILDOMO VIEŠO SUSIRINKIMO-DISKUSIJOS APIBENDRINIMAS

2014-05-14 Nr. ADM1-123

Papildomas viešas susirinkimas-diskusija įvyko **2015 m. gegužės 9 d. 12.00 val. Klaipėdos miesto savivaldybėje, Liepų g. 11, Klaipėda.**

Susirinkimo pirmininkė – Mantė Černiūtė-Amšiejienė, Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Urbanistikos skyriaus vedėja, atstovaujanti Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktorę pagal 2014-01-28 įsakymu Nr. ADI-279 patvirtintą įgaliojimą.

Susirinkimo sekretorė – Renata Vilčinskaitė, Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Urbanistikos skyriaus vyr. specialistė.

DALYVAVO. Dalyvių sąrašas pridedamas.

DARBOTVARKĖ. Medelno gyvenamojo rajono detalusis planas.

SVARSTYTA. Medelno gyvenamojo rajono detaliojo plano projektiniai pasiūlymai.

Urbanistikos skyriaus vyr. specialistė Milda Žekonytė pristatė susirinkimo-diskusijos tikslus, programą. Susirinkimo pirmininkė, Mantė Černiūtė-Amšiejienė, susirinkimo-diskusijos pradžioje pristatė, šio detaliojo plano teritoriją, vyraujančias problemas bei detaliojo plano tikslus. Priminė, kad įvyko projekto konkursas, kuriame dalyvavo 5 dalyviai, įvertinus pagal vienodus kriterijus visus dalyvavusius konkurse, konkursą laimėjo UAB „Projus“ A. Sviderskas su projektu Nr. K-13-1. Projekto vadovas Algis Sviderskas pristatė savo konkursinį darbą. Pažymėjo kad yra laukiamos visuomenės pastabos, bei pasiūlymai.

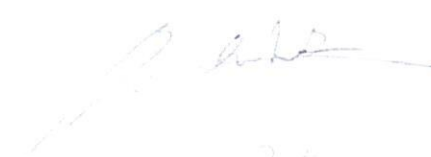
M. Žekonytė pravedė diskusiją, kurios metu suinteresuotos visuomenės atstovai pateikė pastabas bei klausimus aptartiems sprendiniams. Susirinkimo-diskusijos pabaigoje buvo apibendrintos visos pastabos, kurias paminėjo Labrenčiškės g. gyventojai, UAB „Labrenčiškės investicija“ atstovas, Pranciškaus vienuolyno atstovas, Lietuvos architektų sąjungos Klaipėdos apskrities organizacijos atstovai ir kiti susirinkimo dalyviai:

1. Pastebėta, kad dalyvavusi visuomenė nori, jog ši teritorija būtų vystoma, tvarkoma. Pasidžiaugė, kad sklypai suformuoti ne tik gyvenamiesiems namams bet ir komerciniams, visuomeniniams pastatams, kuriuose galės atsirasti mokyklos, darželiai, prekybos centrai.
2. Labrenčiškės gyventojai pažymėjo, kad šis detalusis planas padės išspręsti viešojo transporto, prekybos, vaikų darželio ir mokyklos problemas. Pažymėjo, kad bendruomenės namai šiame rajone nereikalingi, nes tai yra per brangus bei mažai naudojamas objektas.
3. Dalyviai papildomai pažymėjo, kad tiek komercinės, tiek visuomeninės paskirties sklypai yra būtini šiame gyvenamajame rajone.
4. Pranciškaus vienuolyno atstovas pateikė pastabą, kad šalia planuojamos teritorijos yra planuojamas Vilties sodai, kuriame yra numatytas vaikų dienos centras apie 260 vietų. Pasiūlė apgalvoti ar šioje teritorijoje tikrai tiek reikės mokyklų, darželių.
5. Pasiūlyta apsvarstyti galimybę visuomeninės paskirties sklypą (1. Mokyklą) formuoti ne miško žemėje, kaip šiuo metu yra pateikta pasiūlyme. Apsvarstyti galimybę pakeisti mokyklos vietą, kad būtų greičiau įgyvendinami sprendiniai, pasiekama viešuoju, lengvuoju transportu, bei išspręstas automobilių sustojimo klausimas vaikų išleidimui.
6. Numatyti architektūrinius apribojimus, kad Medelno rajonas būtų vientisas.
7. Apsvarstyti galimybę nuo Labrenčiškės g. formuoti daugiakunkinės paskirties ekraninius pastatus.
8. Gyventojai nenori, kad būtų numatytas tranzitinis transportas, nori kad būtų numatyti įvairesni automobilių stovėjimo būdai, ne tik požeminis.

9. Atkreipti dėmesį į transporto infrastruktūrą, užtikrinti saugų judėjimą sankryžomis, kiemuose.
10. Viešojo transporto susisiekimas būtinas Medelyno rajone.
11. Apsvarstyti žaliųjų erdvių priežiūros ir investicijų galimybes. Gyvenamųjų namų sklypus suformuoti kartu su bendromis žaliosiomis erdvėmis. Parenkant plotus bendriems želdiniams atkreipti dėmesį, kad gretimose aplinkoje yra dideli rekreaciniai ištekliai.
12. Apsvarstyti komercinio sklypo panaudojimo mokyklos statybai galimybes.
13. Paminėję, kad turi būti rengiama įgyvendinimo programa, turi būti apsvarstyti realizavimo būdai, kas toliau prižiūrės Medelyno rajono vystymąsi. LASKAO atstovai pasiūlė bendradarbiauti su KEPA, siekiant šią teritoriją vystyti kompleksiskai, neparduoti po vieną sklypą.
14. Numatyti galimybę sklypus suformuoti taip, kad būtų patogų įsteigti bendrijas.

Susirinkimo pirmininkė padėkojo susirinkusiems už dalyvavimą, pasiūlymus ir pastabas, priminė, kad pasiūlymus galima teikti per visą detaliojo plano rengimo laikotarpį. Susirinkimas baigėsi 13:40 val.

Susirinkimo pirmininkė

 Mantė Černiūtė-Amšiejienė

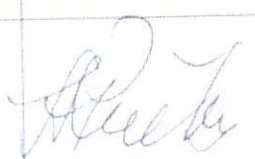
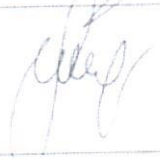
Susirinkimo sekretorė

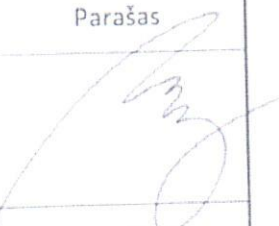
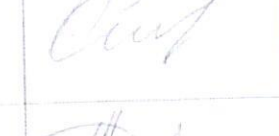
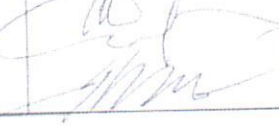
 Renata Vilčinskaitė

KLAIPĖDOS MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA

VIEŠO SUSIRINKIMO-DISKUSIJOS DĖL MEDELINO GYVENAMOJO RAJONO DETALIOJO PLANO DALYVIŲ SĄRAŠAS

2014 gegužės 9 d. 12.00 val.

Eil. Nr.	Vardas, Pavardė	Atstovaujama institucija, pareigos, kontaktinis telefonas, el. paštas	Parašas
1	Jonas Jankauskas	jonas.jankauskas@yopis.lt	
2	Andrius Vargaičius		
3	Julija Mikulskaitė	"Vakarų ekspresas"	B3-
4	Alina K. Pukštelienė	airids13@gmail.com 860643151	
5	Andrius Vasilas		
6	Donatas Rukštas	debraucius 11-4 868371105	
7	Simas Pranciškus	KASA Remontuotojai	
8	Laimonė Dursė	Umberto skyrius	
9	Alfonsas Keisinskis	debraucius kvartalo representas 868677383	Alfonsas
10	Grigautas Čižla	gyvenamųjų dabručiai 7-vi	

Eil. Nr.	Vardas, Pavardē	Atstovaujama institūcija, pareigos, kontaktinis telefonas, el. paštas	Parašas
1.	PARISUS LABRENSKIS	LABRENSKISĒS PATVĒS ĢYVĒTOJĀS	
2.	Labrenskis Labrenskis	Labrenskis ģyventojis	
3.	Labrenskis Labrenskis	LABSA Projekty vadovs	
4.	Labrenskis Labrenskis	LABSA Ģy. specialistė	
5.	Labrenskis Labrenskis	Labrenskis ģyventojas +370525987	
6.	Labrenskis Labrenskis	Labrenskis ģyventojas A. B. 2010	
7.	Labrenskis Labrenskis	Labrenskis ģyventojas	
8.	Labrenskis Labrenskis	Labrenskis ģyventojas	
9.	Labrenskis Labrenskis	LABSA RĪC	
10.	Labrenskis Labrenskis	LABSA LABRENSKISĒS INVESTITORIS	
11.	Labrenskis Labrenskis	LABSA LABRENSKISĒS INVESTITORIS	
12.	Labrenskis Labrenskis	LABSA LABRENSKISĒS INVESTITORIS	
13.	Labrenskis Labrenskis	LABSA LABRENSKISĒS INVESTITORIS	

Eil. Nr.	Vardas, Pavardė	Atstovaujama institucija, pareigos, kontaktinis telefonas, el. paštas	Parašas
1	Kačinskis, Vaidas	Klaipėdos universiteto studentų sąjunga	[Signature]
2	Kačinskis, Vaidas	Klaipėdos universiteto studentų sąjunga	[Signature]
3	Kačinskis, Vaidas	Klaipėdos universiteto studentų sąjunga	[Signature]
4	Kačinskis, Vaidas	Klaipėdos universiteto studentų sąjunga	[Signature]
5	Kačinskis, Vaidas	Klaipėdos universiteto studentų sąjunga	[Signature]
6	Kačinskis, Vaidas	Klaipėdos universiteto studentų sąjunga	[Signature]
7	Kačinskis, Vaidas	Klaipėdos universiteto studentų sąjunga	[Signature]
8	Kačinskis, Vaidas	Klaipėdos universiteto studentų sąjunga	[Signature]
9	Kačinskis, Vaidas	Klaipėdos universiteto studentų sąjunga	[Signature]
10	Kačinskis, Vaidas	Klaipėdos universiteto studentų sąjunga	[Signature]
11	Kačinskis, Vaidas	Klaipėdos universiteto studentų sąjunga	[Signature]
12	Kačinskis, Vaidas	Klaipėdos universiteto studentų sąjunga	[Signature]
13	Kačinskis, Vaidas	Klaipėdos universiteto studentų sąjunga	[Signature]
14	Kačinskis, Vaidas	Klaipėdos universiteto studentų sąjunga	[Signature]
15	Kačinskis, Vaidas	Klaipėdos universiteto studentų sąjunga	[Signature]
16	Kačinskis, Vaidas	Klaipėdos universiteto studentų sąjunga	[Signature]
17	Kačinskis, Vaidas	Klaipėdos universiteto studentų sąjunga	[Signature]
18	Kačinskis, Vaidas	Klaipėdos universiteto studentų sąjunga	[Signature]
19	Kačinskis, Vaidas	Klaipėdos universiteto studentų sąjunga	[Signature]
20	Kačinskis, Vaidas	Klaipėdos universiteto studentų sąjunga	[Signature]



KLAIPĖDOS MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS DIREKTORIUS

ĮSAKYMAS DĖL ĮGALIOJIMO

2014 m. sausio 28 d. Nr. AD1-279
Klaipėda

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 29 straipsnio 8 dalies 2 punktu.

Įgalioju Mantę Černiūtę-Amšiejienę, Urbanistinės plėtros departamento Urbanistikos skyriaus vedėją, organizuoti teritorijų planavimo dokumentų rengimo viešumą užtikrinančias procedūras, raštu informuoti planuojamų teritorijų ir kaimyninių žemės sklypų valdytojus bei naudotojus, kai planavimo organizatorius yra Savivaldybės administracijos direktorius, bei atstovauti Savivaldybės administracijos direktoriui dėl teritorijų planavimo procedūrų ir viešo svarstymo.

Savivaldybės administracijos direktorė



Judita Simonavičiūtė

TVIRTINU

(parašas)

Marijus Mockus

(atsakingo asmens vardas, pavardė, pareigos)

Sąlygų sąvado poskyrio vedėjas,

l. e. Klaipėdos miesto savivaldybės

vyriausiojo architekto pareigas

2013 m. balandžio 2 d.

**PLANAVIMO SĄLYGŲ SĄVADAS
DETALIOJO TERITORIJŲ PLANAVIMO DOKUMENTUI RENGTI**

2013 m. balandžio 2 d. Nr. AR10-4/
(planavimo sąlygų sąvado registravimo data)

1. Planavimo sąlygų sąvado rengėjas: Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos
(institucijos pavadinimas, adresas, tel./faksas)
Architektūros ir miesto planavimo skyrius, Liepų g. 11, Klaipėda, tel. 39 61 60.

2. Pareiškėjas: Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktorius, Liepų g. 11, Klaipėda
(planavimo organizatorius, adresas, tel./faksas)

3. Tikslus numatomo rengti teritorijų planavimo dokumento pavadinimas: _____
Medelyno gyvenamojo rajono, Klaipėdoje, detalusis planas

4. Institucijų išduotos sąlygos (institucijos pavadinimas, sąlygų išdavimo data, Nr.):

- 1) Architektūros ir miesto planavimo skyriaus 2013-04-02 planavimo sąlygos Nr. AR9-11;
- 2) Klaipėdos visuomenės sveikatos centro 2013-03-12 planavimo sąlygos Nr. E2-16;
- 3) Lietuvos Respublikos Aplinkos ministerijos Klaipėdos regiono aplinkos apsaugos departamento 2013-03-22 planavimo sąlygos Nr. (4)-LV4-796;
- 4) Nacionalinės žemės tarnybos prie Žemės ūkio ministerijos Klaipėdos miesto ir Neringos skyriaus 2013-03-15 raštas Nr. 13PLS-(14.13.42.)-4;
- 5) Paveldosaugos skyriaus 2013-03-26 raštas Nr. VS-1663;
- 6) Žemėtvarkos skyriaus 2013-03-12 raštas Nr. VS-1377;
- 7) Miesto ūkio departamento 2013-03-22 raštas Nr. VS-1618;
- 8) Miesto tvarkymo skyriaus 2013-03-19 raštas Nr. VS-1530;
- 9) Aplinkos kokybės skyriaus 2013-03-12 raštas Nr. VS-1388;
- 10) AB „Klaipėdos vanduo“ 2013-03-21 planavimo sąlygos Nr. 2013/S.6/3-309;
- 11) AB LESTO Klaipėdos regiono tinklo plėtros skyriaus 2013-03-13 planavimo sąlygos Nr. TS-43030-13-0890;
- 12) AB „Klaipėdos energija“ 2013-03-19 planavimo sąlygos Nr. R-22-27;
- 13) TEO LT, AB 2013-03-12 planavimo sąlygos Nr. 03-2-05-490;
- 14) AB „Lietuvos dujos“ Klaipėdos filialo 2013-03-12 planavimo sąlygos Nr. 108;
- 15) UAB „Gatvių apšvietimas“ 2013-03-18 planavimo sąlygos Nr. 13.12/10.

5. Priedai: savivaldybės bendrojo plano ištrauka, planuojamos teritorijos situacijos schema.

6. Sąlygų sąvadą parengė: Vyriausioji specialistė D. Arkušauskienė, tel. 39 61 56
(vardas, pavardė) (pareigos) (parašas)

7. Sąlygų sąvado parengimo data: 2013 m. balandžio 2 d.

8. Sąlygų sąvadas galioja: iki 2016 m. balandžio 2 d.